



Anleitung zur Anmeldung in der Community (Teilnahme an einem Zoom – Meeting)

YIPPIE 😊 Bald ist es soweit und wir treffen uns in der Community! Ich freue mich schon sehr auf dich, deine Fragen und Herzensthemen.

Vor ab – bevor ich dir erkläre, wie genau du dich bei „Zoom“ anmeldest und in unseren Meetingraum kommst, möchte ich dich noch um folgendes bitten:

- 📧 **Sende mir bitte deine Fragen, Herzensthemen oder Beratungswünsche bis 24 Stunden vor Beginn unserer Community via Mail zu!**

Vielleicht liegt dir schon die ein oder andere Frage auf der Seele; du kommst mit einem bestimmten Thema in die Community oder hast einen speziellen Wunsch.

Wir sind zwar grundsätzlich eine kleine Gruppe – einfach, damit alle in ihren Fragen und Themen genügend Zeit haben; auch für Rückfragen – dennoch ist eine gewisse Struktur der Themen von Vorteil, damit wirklich jeder Teilnehmer seine Zeit hat.

Falls du Fragen zu deinen jenseitigen Lieblingsmenschen hast oder Fragen, die mit ihnen in Zusammenhang stehen, wäre es von Vorteil, wenn du mir zu diesen Fragen/Themen/Wünschen ebenso ein Bild von dir und deinem jenseitigen Lieblingsmenschen via Mail zusendest, damit ich die jeweiligen Energien klar und exakt über die Ferne aufnehmen kann.

Bitte richte deine Mail an meine Adresse: info@spirit-is.life

Ich freue mich auf deine Nachricht! 😊

Nun gebe ich dir noch eine Schritt für Schritt – Anleitung an die Hand, wie du an einem Zoom – Meeting teilnehmen kannst.

Gerade wenn man nicht so „technikaffin“ ist – so wie ich – darf es gerne leicht gehen, mit diesem ganzen „Online-Gedöns“. 😊 Genau aus diesem Grund habe ich mich für „Zoom“ entschieden.

Wenn du hier unsicher bist, kannst du die Anmeldung / Registrierung auch bereits im Vorfeld vornehmen und brauchst dich dann zum Community-Beginn nur noch einloggen und darauf warten, dass sich unser Meeting-Raum öffnet. Dies geschieht automatisch, du brauchst nichts dazu tun.

Was ich dir noch mit ans Herz legen möchte:

Wenn du den Seminarraum betrittst, ist dein Mikrofon „stumm“ geschaltet, du bist aber mit dem Videobild deiner Web-Cam oder deiner Smartphone/Laptop-Kamera zu sehen. DU SELBST entscheidest, ob du dein Mikro anstellen möchtest und auch, ob du weiterhin via Videobild dabei und zu sehen sein möchtest. Dies ist KEIN MUSS. Du kannst dich jederzeit dazu schalten oder auch wieder weg schalten. Dies ändert nichts daran, dass du meine Interaktionen und die, der Teilnehmer, die zu sehen / zu hören sein möchten, ganz genau verfolgen kannst.

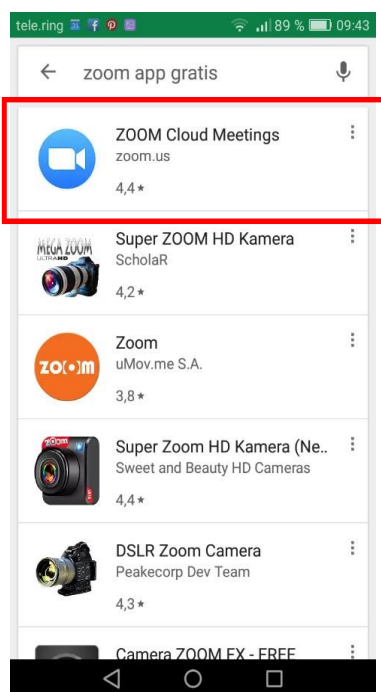
Grundsätzlich kannst du dich entscheiden, ob du von einem:

- 📱 Smartphone / Android Tablet oder von einem (Installation Zoom - App)
- 📱 Computer / Tablet aus teilnehmen möchtest.

Variante 1: Teilnahme mit Smartphone:

Wenn du mit deinem Smartphone oder einem Android Tablet teilnimmst, dann musst du zunächst die Zoom-App herunterladen:

Nun wirst du aufgefordert, die App zu installieren.

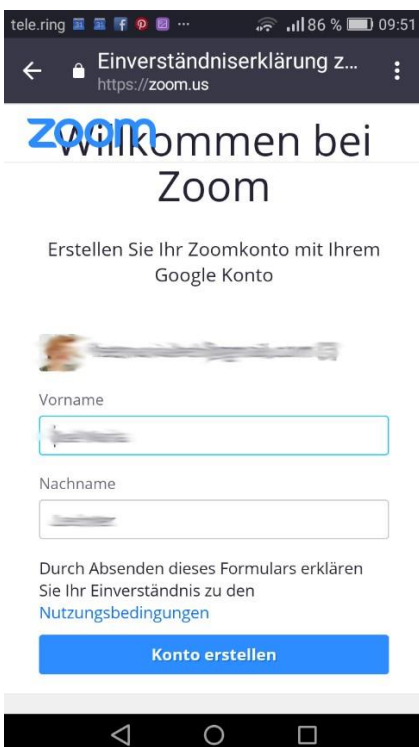


Du wirst aufgefordert, dich bei Zoom anzumelden...



... und ein Zugangskonto zu erstellen.

Folge dabei einfach den Anweisungen auf dem Bildschirm.



Danach klickst du auf den Link, den du mit dem E-Ticket erhalten hast:
(Beispielbild!)

eTicket by
digistore24

Spirit is Life Community
Datum: [REDACTED]

YIPPIE - ES GEHT BALD LOS! :-)

Du bist zu einem Zoom Meeting eingeladen.

Wann:

Registriere dich bitte für das Datum und die Uhrzeit über den nachstehenden Link. Dieser Link ist deine Eintrittskarte zu unserer Community.

Am besten ist es, du beginnst 15 Minuten vor dem Start mit dem Login.

<https://zoom.us/join/zoom/register/1jEpdO6urj4jGNJSE1rAhalQjObadsix2TcE>

Dein Kenncode für deine personalisierte Anmeldung lautet: 820254



Bestellung: 9954LWXS

Nun erscheint folgende Information:

tele.ring [social icons] [signal] 87% [battery] 09:47

Zoom Meeting [Verlassen](#)

Warten auf den Host um diese Meeting zu starten

Meeting-ID: [REDACTED]

Datum: [REDACTED]

Uhrzeit: [REDACTED]

Falls Sie der Host sind, melden Sie sich bitte an, um diese Meeting zu starten

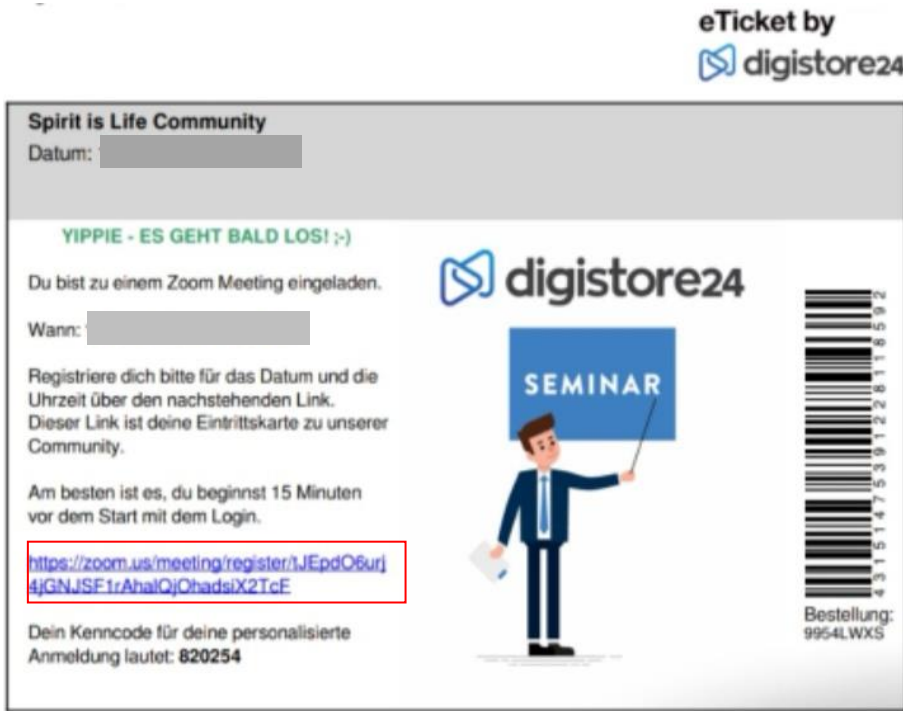
[Anmelden](#)

Jetzt brauchst du nur noch warten, bis der Host (Katja Hünninger) das Meeting eröffnet, bzw. dich in den Raum einlässt

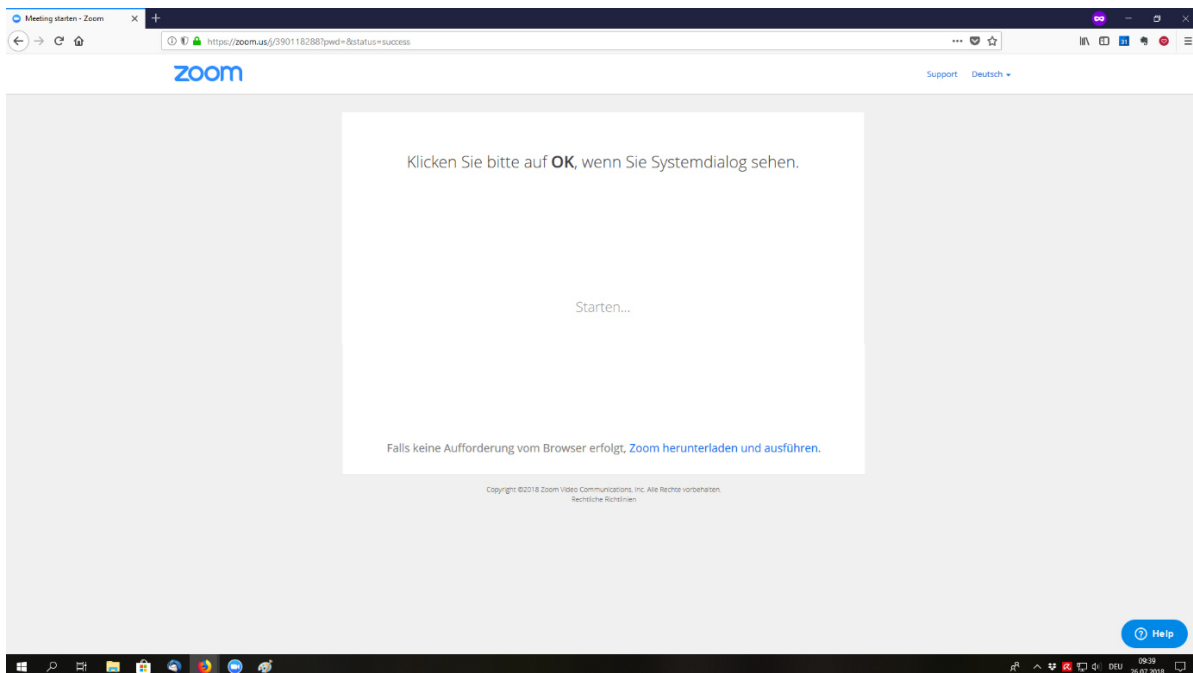
Variante 2: Teilnahme am Tablet / Computer:

Öffne dein E-Ticket. Klicke auf den Link (hier rot markiert)

Hierzu empfehle ich dir, als Browser NICHT den Internet Explorer zu verwenden.



Falls du schon einmal an einem Zoom-Meeting teilgenommen hast, dann wirst du automatisch in den Meeting-Raum weitergeleitet.

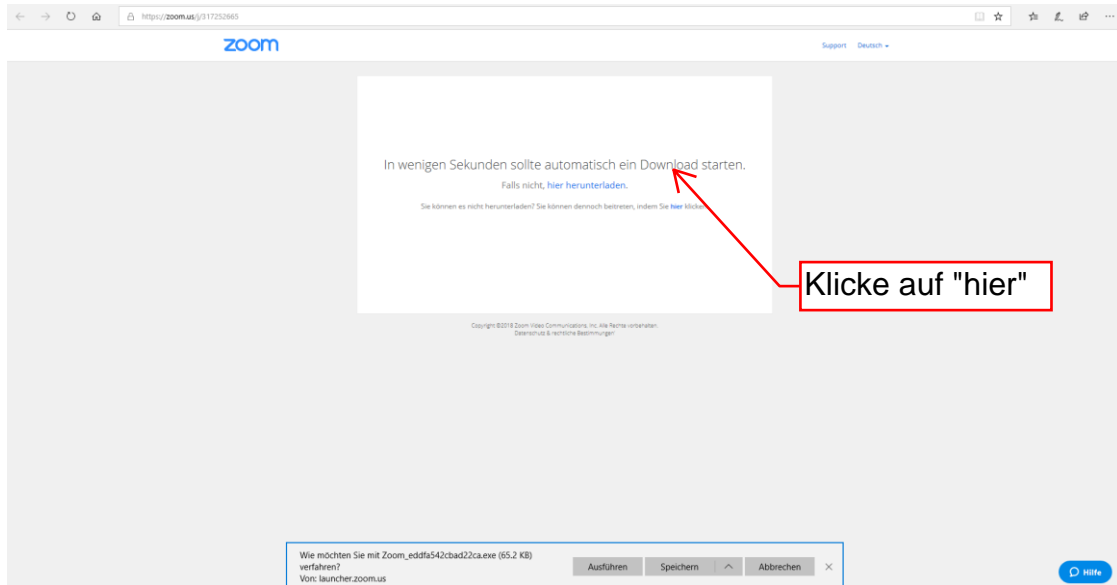


**Wenn du erstmals an einem Zoom-Meeting teilnimmst, hast du zwei Möglichkeiten:
Mit oder ohne Herunterladen der Ausführungsdatei.**

Für einen reibungslosen Ablauf empfehle ich dir, die Ausführungsdatei auszuführen!

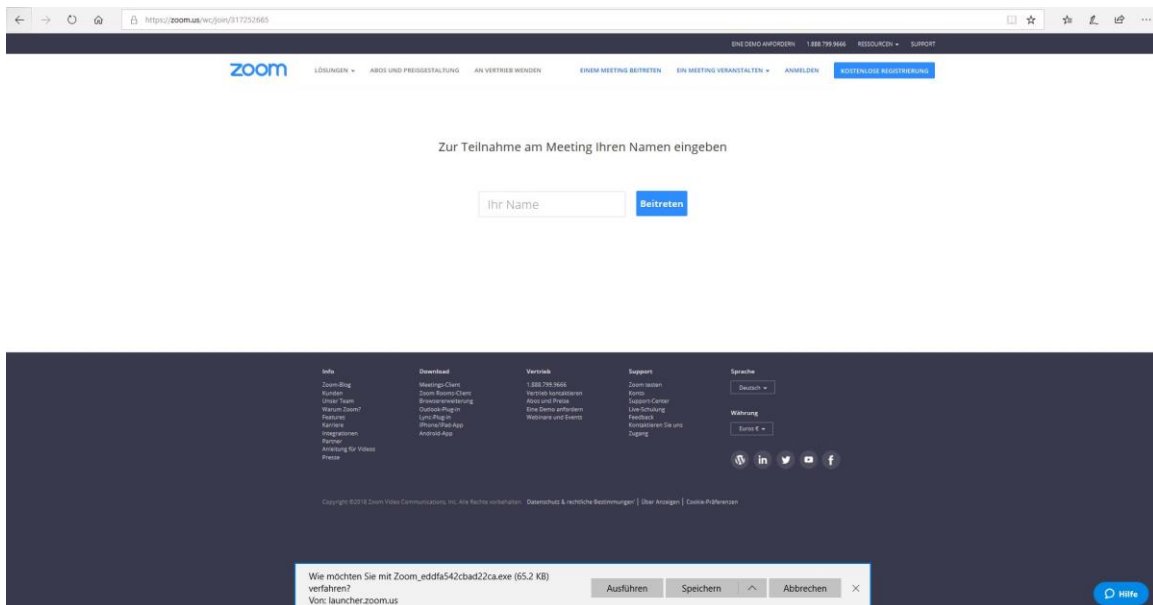
Variante A: Ohne Herunterladen der Datei

(Beachte, dass in dieser Variante manche Funktionen, so- wie die Qualität von Bild & Ton evtl. Störungen aufweisen können)



Stimme im Folgenden Schritt den Nutzungsbestimmungen und den Datenschutzrichtlinien zu, wenn dies für dich in Ordnung ist

Gebe nun deinen Namen ein

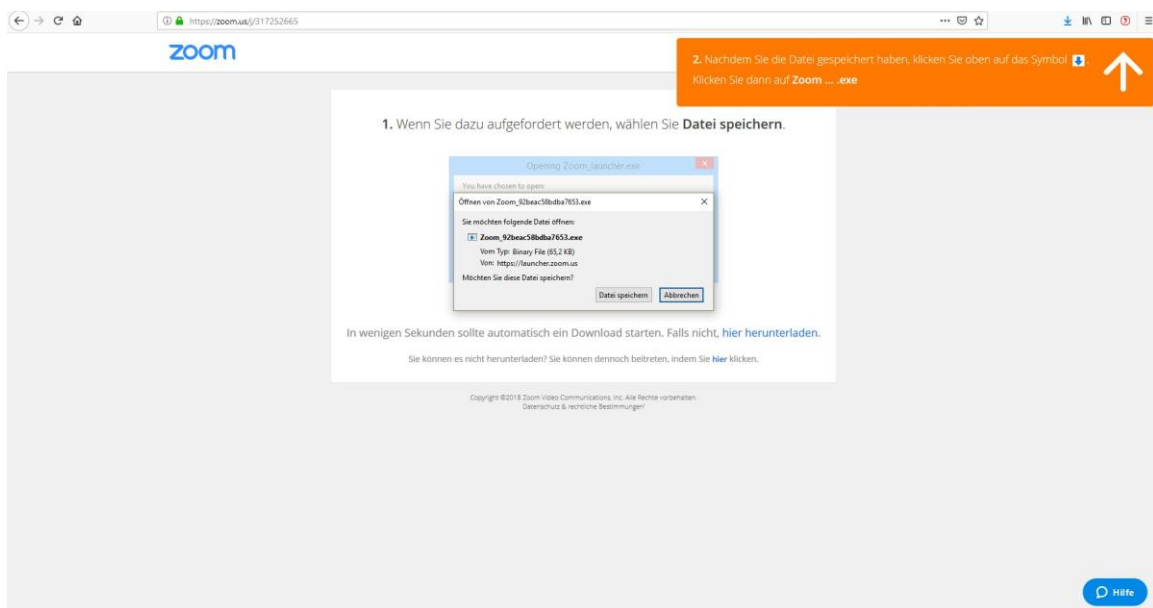


Jetzt musst du einen kleinen Moment warten, bis der Host (Katja Hünninger) das Meeting eröffnet bzw. dich in den Raum einlässt

Danach kannst du wählen, ob du deinen Computer-Audio benutzen oder dich per Telefon einwählen möchtest. Hierzu findest du eine Telefon-Nummer aus USA, du kannst in einem Fenster jedoch eine Fest- netz-Nummer aus Berlin wählen



Variante B: Herunterladen der Ausführungsdatei (das empfehle ich dir)

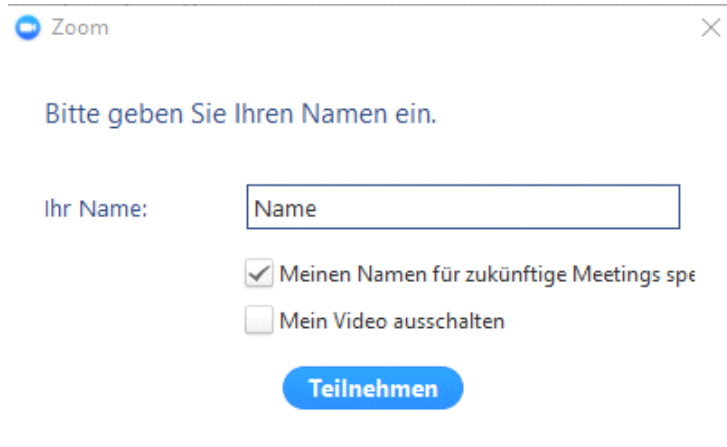


Zum Herunterladen klicke auf "Datei speichern"

Folge den Anweisungen. Klicke auf "Zoom.exe"

Gebe deinen Namen ein.

Wähle mit dem Häkchen, ob du deinen Namen für zukünftige Meetings speichern möchtest

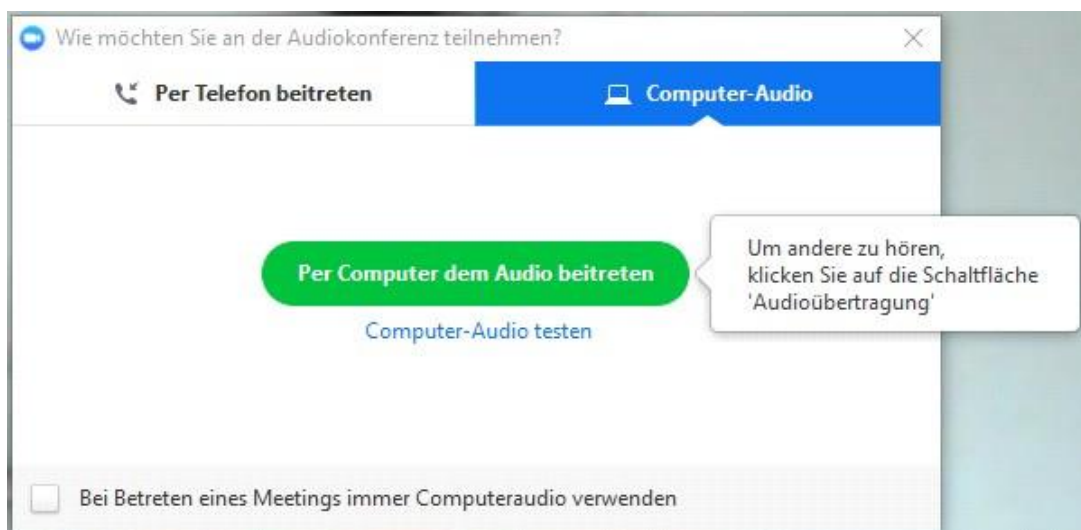


A Zoom dialog box titled "Zoom" with a close button (X) in the top right corner. The text inside says "Bitte geben Sie Ihren Namen ein." Below this is a label "Ihr Name:" followed by a text input field containing the word "Name". Underneath the input field are two checkboxes: the first is checked and labeled "Meinen Namen für zukünftige Meetings spe", and the second is unchecked and labeled "Mein Video ausschalten". At the bottom center is a blue button labeled "Teilnehmen".

Stimme im Folgenden Schritt den Nutzungsbestimmungen und den Datenschutzrichtlinien zu, wenn dies für dich in Ordnung ist

Warte einen kurzen Moment, bis der Host (Katja Hünninger) das Meeting eröffnet bzw. dich in den Raum einlässt

Klicke den grünen Button, um per Computer dem Audio beizutreten



A Zoom dialog box titled "Wie möchten Sie an der Audiokonferenz teilnehmen?". It has two tabs: "Per Telefon beitreten" (with a phone icon) and "Computer-Audio" (with a laptop icon). The "Computer-Audio" tab is selected. In the center, there is a large green button labeled "Per Computer dem Audio beitreten" and a smaller blue button labeled "Computer-Audio testen". A tooltip points to the green button with the text "Um andere zu hören, klicken Sie auf die Schaltfläche 'Audioübertragung'". At the bottom, there is a checkbox labeled "Bei Betreten eines Meetings immer Computeraudio verwenden".

Viel Spaß und bald bald! 😊 Deine Katja